

Offre de formation
2017-2018

PERFECTIONNEMENT

pour professionnels et gestionnaires



Possibilité de suivre la formation à distance.

PLAN DE FORMATION

Administration et finance

Obtention des contrats publics au Québec

Appel d'offres

Loi

Admissibilité

Conformité

0,75 unité d'éducation continue

Description

La formation vise à approfondir les connaissances des participants en leur offrant un survol général et parfois spécifique sur tout ce qui entoure la Loi sur les contrats des organismes publics et son environnement.

En partant des grands accords internationaux, jusqu'aux six (6) lois et des dizaines de règlements applicables à l'approvisionnement public, la formation mettra en évidence les grands principes généraux applicables dans le quotidien des gestionnaires, professionnels et techniciens qui ont à côtoyer cet environnement complexe.

Objectifs

Au terme de la formation, le participant sera en mesure de mieux comprendre et d'appliquer dans son travail quotidien les notions de base et de l'approvisionnement public.

Objectifs spécifiques :

- Connaître les principes généraux qui mènent à l'adjudication d'un contrat
- Mieux comprendre le processus de sélection des firmes de services professionnels
- Déterminer les types de sollicitation applicables par type de contrat
- Comprendre les différents outils tels que le BSDQ et SEAO
- Déterminer pourquoi certaines soumissions sont rejetées et sous quels motifs
- Appliquer une approche plus efficace dans ses mandats à titre de professionnel avec d'autres organismes publics
- Développer de nouvelles approches permettant à sa firme de mieux se positionner sur les marchés publics

Contenu

• Cadre législatif

Présentation générale du contexte législatif des marchés publics et évolution de celui-ci depuis les dernières années :

- Accords de marchés internationaux
- Loi sur les contrats des organismes publics
- Loi sur l'intégrité en matière de contrats publics
- Fondement de l'exigence de procéder par appel d'offres, pourquoi et pour qui
- Principes d'équité, d'intégrité, de transparence et d'égalité entre soumissionnaires
- UPAC
- Nouvelles législations à venir

• Appel d'offres

Présentation générale du processus d'un appel d'offres. Opportunités et pièges à éviter

- Principales étapes d'un appel d'offres
- Analyse des soumissions
- Adjudication du contrat
- Types de sollicitation, enjeux stratégiques et obligations
- Quelle stratégie choisir et pourquoi?
- Comment se positionner dans les différents types d'appel d'offres?
- Contrat A et le contrat B, comment s'y retrouver?
- Types de documents requis dans une soumission

• Outils disponibles

- Présentation du portail **Système électronique d'appel d'offres du Gouvernement du Québec (SEAO)**
- Survol général des concepts du **Bureau des soumissions déposées du Québec (BSDQ)**
- Présentation du **Registre des entreprises non admissibles aux contrats publics (RENA)**
- Survol général du système d'appels d'offres publics canadiens (MERX)

• Échange ouvert

Clientèle visée

Gestionnaires d'entreprises et professionnels qui doivent répondre à des appels d'offres.

Nombre d'heures

7,5 heures

Date et lieu de la formation

- 23 novembre 2017
(8 h à 12 h et 13 h à 16 h 30)
- Université du Québec à Chicoutimi
Possibilité de suivre la formation à distance

Frais d'inscription (pauses et dîner inclus)

En présence : 499 \$ plus les taxes applicables

À distance : 350 \$ plus les taxes applicables

* 50 \$ de rabais accordé aux diplômés de l'UQAC

* 50 \$ de rabais accordé aux employés **réguliers** de l'UQAC

Pour un rabais de groupe, communiquez avec nous au 418 545-5011, poste 1212.

Personne-ressource

Nicolas Loiselle

Monsieur Loiselle est diplômé de l'Université de Sherbrooke et est détenteur d'un baccalauréat en administration des affaires et d'un diplôme d'études supérieures spécialisées en gestion. Il est un vrai passionné de sa profession d'approvisionneur dans le secteur public et est un communicateur dynamique et présent. Ayant débuté sa jeune carrière dans les commissions scolaires, il attrape la piqure pour l'approvisionnement public au sein de l'Agence de la santé et des services sociaux du Saguenay–Lac-St-Jean en réalisant de multiples négociations dans le cadre du déploiement du Dossier Santé du Québec. Son cheminement se poursuit au Centre Régional des Achats en Groupe où il fut responsable de dossiers de négociations majeurs incluant les dossiers à connotation régionale pour les hôpitaux de la région. Il est à l'emploi de l'Université du Québec à Chicoutimi depuis plus de 3 années et occupe présentement le poste de responsable de l'approvisionnement.



Centre du savoir sur mesure

Université du Québec à Chicoutimi
555, boulevard de l'Université
Chicoutimi (Québec) G7H 2B1
418 545-5011, poste 1212
cesam@uqac.ca
cesam.uqac.ca

NOTE : Attestation de participation : Pour chaque formation suivie, une attestation correspondant au nombre d'heures de participation sera émise par le Centre du savoir sur mesure de l'Université du Québec à Chicoutimi à chacun des apprenants. Une (1) unité d'éducation continue (UEC) est attribuée pour dix (10) heures de participation à une activité d'éducation continue. Un seuil minimal de 80 % du nombre d'heures de participation par activité concernée doit être suivi pour recevoir une attestation de participation.