

Offre de formation
2016-2017

PERFECTIONNEMENT

pour professionnels et gestionnaires



Possibilité de suivre la formation à distance.

PLAN DE FORMATION

Gestion des employés et des équipes de travail

Quand la gestion de proximité doit se faire à distance

0,75 unité d'éducation continue

Description

De plus en plus de gestionnaires sont appelés à gérer et mobiliser leur équipe constituée de membres localisés sur plusieurs sites, donc éloignés d'eux et des collègues. Comment arriver alors à se donner une vision commune, à s'approprier objectifs collectifs et des pratiques uniformes? Comment s'assurer que l'information circule de façon fluide? Comment utiliser l'intelligence collective requise pour une culture d'amélioration continue?

Comment vivre le changement, prendre le pouls au quotidien? Et surtout, comment faire face à la distance psychologique entre les individus, comment créer le sentiment d'appartenance, comment favoriser l'entraide à distance, l'échange d'expertise, de connaissances?

Comment offrir le soutien, comment intégrer un nouvel employé isolé géographiquement? Comment faire de la reconnaissance?

Ces questions sont les défis de plusieurs gestionnaires en 2015 compte tenu des changements structurels au sein des organisations et du potentiel des nouvelles technologies qui permettent aux personnes d'être reliés électroniquement, et ce, souvent dans un contexte de restriction budgétaire.

Objectifs

Au terme de cette formation, les participants seront en mesure :

- d'identifier des moyens pour lui permettre de mieux exercer son leadership mobilisateur à distance;
- d'ajuster ses pratiques de gestion actuelles à la gestion à distance;
- d'appliquer le PODC (planification, organisation, direction, contrôle) avec les membres de son équipe malgré l'éloignement physique;
- d'animer des réunions efficaces avec les nouvelles technologies et de susciter la participation.

Contenu

La formation permettra d'identifier les conditions requises pour mobiliser les équipes, les amener à travailler en collaboration même en étant à distance. Des moyens concrets seront inventoriés pour favoriser la mobilisation.

De plus, une réflexion sera faite pour tenter de réduire la distance psychologique découlant de la distance géographique. Finalement, les participants seront appelés à adapter les pratiques de réunion présentielle efficaces à la gestion de réunion à distance.

Clientèle visée

Tous les gestionnaires ou professionnels qui doivent collaborer avec des équipes à distance.

Date et lieu de la formation

- Date à déterminer (8 h à 12 h et 13 h à 16 h 30)
- Université du Québec à Chicoutimi
Possibilité de suivre la formation à distance.

Nombre d'heures

7,5 heures

Frais d'inscription (pauses et dîner inclus)
499 \$ plus les taxes applicables

- * 50 \$ de rabais accordé aux diplômés de l'UQAC
- * 50 \$ de rabais accordé aux employés **réguliers** de l'UQAC

Pour un rabais de groupe, communiquez avec nous au 418 545-5011, poste 1212.

Personne-ressource



Lucie Lagacé

Madame Lagacé possède une formation de 2e cycle à l'ENAP en administration publique. Retraitée du réseau de la santé et des services sociaux, où elle fut, entre autres, directrice des ressources humaines et du secrétariat général à l'Agence de la santé et des services sociaux du Saguenay–Lac-Saint-Jean. Elle y a supervisé les travaux associés à la planification stratégique et a coordonné l'exercice de révision du plan d'organisation incluant l'organigramme en plus des activités reliées à la planification de la main-d'œuvre, au développement des gestionnaires. Elle a été comme gestionnaire dans différents secteurs : centre jeunesse, centre local de services communautaires, centre hospitalier (volet psychiatrie) à titre de chef de service, coordonnatrice et adjointe à la direction des services professionnels. Ces expériences lui ont permis de développer une connaissance globale du réseau, des différentes clientèles et une polyvalence d'intervention. Madame Lagacé est également formatrice en leadership 3A. Depuis les dernières années, elle agit comme formatrice, coach et anime des activités de consolidation d'équipe de travail. L'approche collaborative et l'amélioration continue sont les principes qui orientent ses interventions.

AVIS AUX MEMBRES DE L'ORDRE DES INGÉNIEURS DU QUÉBEC

Pour s'assurer de l'admissibilité d'une activité de formation aux fins du Règlement sur la formation continue obligatoire des ingénieurs, vous devez vous assurer que l'activité respecte les deux critères suivants :

- l'activité doit correspondre à l'un des types d'activités identifiés à l'article 5;
- le contenu de l'activité doit être lié à l'exercice de vos activités professionnelles (article 6).



SI COMPLÉTÉE OU RÉUSSIE,
VOTRE ACTIVITÉ SERA INSCRITE
À VOTRE DOSSIER DE MEMBRE



Centre du savoir sur mesure

Université du Québec à Chicoutimi
555, boulevard de l'Université
Chicoutimi (Québec) G7H 2B1
418 545-5011, poste 1212
cesam@uqac.ca
cesam.uqac.ca

NOTE : Attestation de participation : Pour chaque formation suivie, une attestation correspondant au nombre d'heures de participation sera émise par le Centre du savoir sur mesure de l'Université du Québec à Chicoutimi à chacun des apprenants. Une (1) unité d'éducation continue (UEC) est attribuée pour dix (10) heures de participation à une activité d'éducation continue. Un seuil minimal de 80 % du nombre d'heures de participation par activité concernée doit être suivi pour recevoir une attestation de participation.